

**Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
Республики Карелия  
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, №5»**

**Утверждено приказом и.о. директора  
ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 5»  
№ 200 - ОД от 01 декабря 2021г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделении социальной реабилитации  
(в форме стационарного социального обслуживания)  
Государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания Республики Карелия  
«Центр помощи детям,  
оставшимся без попечения родителей, №5»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения социальной реабилитации (в форме стационарного социального обслуживания) ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 5».
- 1.2. В своей деятельности отделение социальной реабилитации (в форме стационарного социального обслуживания) (далее – отделение) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, федеральными законами и законами Республики Карелия, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Карелия, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства социальной защиты Республики Карелия, другими нормативными правовыми актами и Уставом Центра.
- 1.3. Отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 5» (далее - Центр).
- 1.4. Непосредственное руководство отделением осуществляется заведующий отделением социальной реабилитации (в форме стационарного социального обслуживания) (далее - заведующий отделением), который назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра.
- 1.5. Деятельность отделения организуется в соответствии с государственным заданием и планами работы.
- 1.6. Работа в отделении осуществляется штатными (в соответствии со штатной численностью учреждения) сотрудниками отделения, которые руководствуются действующим законодательством, Уставом, настоящим Положением, должностными инструкциями.
- 1.7. Заведующий отделением организует работу специалистов, несет ответственность за своевременное предоставление информации о работе отделения директору Центра.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ**

- 2.1. Основными задачами отделения социальной реабилитации (в форме стационарного социального обслуживания) являются:
  - предоставление несовершеннолетним, признанным в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг в условиях круглосуточного пребывания в учреждении;
  - содействие в реализации прав и защита законных интересов получателей услуг в соответствии с действующим законодательством.
  - создание для получателей услуг условий жизнедеятельности, приближенных к домашним;
  - оказание социальных услуг с учётом индивидуальных потребностей получателей услуг, ориентированных на повышение уровня их личностного развития, социализации и интеграции, сохранение здорового образа жизни;
  - повышение качества и эффективности предоставления социальных услуг.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЯ**

3.1. Основными видами деятельности отделения социальной реабилитации (в форме стационарного социального обслуживания) являются:

- приём и размещение получателей услуг, проведение мероприятий по их адаптации;
- оказание помощи получателям услуг путём предоставления комплекса социальных услуг: социально-бытовых; социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых, срочных услуг.
- организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних граждан, получателей социальных услуг.

3.2. Иные виды деятельности:

- профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних граждан Центра;
- реабилитация несовершеннолетних граждан Центра с различными формами и степенью социальной дезадаптации;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних граждан Центра;
- организация работы кружковой и досуговой деятельности различной направленности.

### **4. УСЛОВИЯ ПРИЕМА**

4.1.На стационарное обслуживание в отделение круглосуточно принимаются несовершеннолетние граждане - получатели социальных услуг в возрасте от 3 до 18 лет, а так же совершеннолетние граждане получатели социальных услуг из числа лиц, завершивших пребывание в организациях для несовершеннолетних граждан, оставшихся без попечения родителей, но не старше 23 лет (при наличии мест в учреждении) оказавшиеся в следующих обстоятельствах:

- несовершеннолетние граждане (в том числе находящиеся под опекой, попечительством), испытывающие трудности в социальной адаптации;
- несовершеннолетние граждане, изъятые по социальным показаниям из семьи специалистами опеки и попечительства, сотрудниками ПДН;
- несовершеннолетние граждане, оставшиеся без попечения родителей;
- несовершеннолетние граждане, проживающие в семье, где есть наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- несовершеннолетние граждане, проживающие в семье, где у родителей отсутствует работа и средства к существованию;
- совершеннолетние граждане, у которых отсутствует определённое место жительства;
- совершеннолетние граждане получатели социальных услуг из числа лиц, завершивших пребывание в организациях для несовершеннолетних граждан, оставшихся без попечения родителей, но не старше 23 лет.

4.2. Приём несовершеннолетних граждан получателей социальных услуг на стационарное обслуживание в отделение осуществляется на основании следующих документов:

- на основании ИППСУ;
- личное заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет;
- заявление родителя с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- обращение государственных органов, органов самоуправления, общественных объединений.

4.3. В отделение не могут быть приняты несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания. При поступлении ребенка в возрасте до 3 лет он направляется в соответствующее учреждение системы здравоохранения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Ценные вещи, предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья несовершеннолетнего и окружающих, передаются социальному педагогу на временное хранение в Центр.

## 5. УСЛОВИЯ ПРЕБЫВАНИЯ В ОТДЕЛЕНИИ

5.1. Условия проживания в отделении социальной стационарного типа должны соответствовать санитарно – эпидемиологическим нормам, требованиям к безопасности зданий, в том числе пожарной безопасности.

5.2. Получатели социальных услуг размещаются по комнатам с учётом возраста, пола, родственной связи и психологической совместимости.

5.3. Порядок нахождения в отделении определяется правилами внутреннего распорядка, режимом дня Центра, утвержденным директором Центра.

5.4. Нахождение получателей социальных услуг в отделении социальной реабилитации оформляется договором, заключаемым директором Центра с получателем социальной услуги, либо его законным представителем, в котором определяются сроки пребывания.

5.5. Несовершеннолетние граждане получатели социальных услуг находятся в отделении социальной реабилитации на полном государственном обеспечении.

5.6. Условия предоставления социальных услуг:

1) социально-бытовые услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту:

- предоставление площади жилых помещений согласно утверждённым в установленном порядке нормативам;

- обеспечение питанием осуществляется согласно утверждённым в установленном порядке нормам;

- обеспечение мягким инвентарём, согласно установленным в утверждённом порядке нормативам;

- обеспечение проезда к месту обучения, лечения, получения консультации, реабилитации и досуга за счет выделения денежных средств Центра или иных денежных средств, в том числе и денежных средств несовершеннолетних граждан;

- обеспечение сохранности личных вещей ценностей;

2) социально-медицинские услуги, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путём организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья:

- выполнение процедур, связанных с наблюдением за состояние здоровья получателей социальных услуг;

- проведение оздоровительных мероприятий;

- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья;
- консультирование по социально-медицинским вопросам;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- содействие в получении в установленном порядке бесплатной медицинской помощи в объеме, предусмотренном территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам РФ на территории РК бесплатной медицинской помощи;
- содействие в госпитализации нуждающегося получателя социальных услуг, сопровождение его в медицинскую организацию РК;
  - оказание медико-социальной помощи и стоматологической помощи;
  - оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи;
- посещение получателя социальных услуг в медицинских организациях РК при оказании ему медицинской помощи в стационарных условиях в целях оказания морально-психологической поддержки;
- содействие в организации прохождения диспансеризации;
- медико-социальное обследование безнадзорных и беспризорных детей (проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки);

3) социально-психологические услуги, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

- социально-психологический патронаж;
- оказание экстренной психологической помощи;
- психологические тренинги;
- психологическая диагностика и обследование личности;
- психологическая коррекция;
- психотерапевтическая помощь;
- психопрофилактическая и психологическая работа, направленная на своевременное предупреждение возможных нарушений в становлении и развитии личности;
- проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;
- проведение работы по возвращению несовершеннолетнего в кровную семью, либо под опеку или приемную семью.

4) социально-педагогические услуги, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- организация досуга;
- социально-педагогический патронаж;
- социально-педагогическое консультирование получателей услуг;
- формирование позитивных интересов;
- проведение педагогических мероприятий по педагогической грамотности родителей, приемных родителей, опекунов.

5) социально-трудовые услуги, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией:

- проведение профориентационной работы по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

6) социально-правовые услуги, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей;
- оказание помощи в получении юридических услуг;
- оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- социально-правовой патронаж;
- содействие в получении установленных законодательством РФ и законодательством РК мер социальной поддержки;
- оказание помощи по вопросам пенсионного обеспечения и получения социальных выплат;
- организация постинтернатного сопровождения несовершеннолетних и совершеннолетних граждан получателей социальных услуг.

5.7. Для получения социальных услуг в отделении социальной реабилитации разрабатывается индивидуальная программа предоставления социальных услуг получателю услуг (ИППСУ).

5.8. Несовершеннолетние граждане получатели социальных услуг зачисляются в Центр приказом директора и регистрируются в журнале учета движения несовершеннолетних, обслуживаемых в стационарном отделении ГБУ СО РК «Центр помощи детям № 5».

5.9. При поступлении несовершеннолетние граждане получатели социальных услуг госпитализируется в детское отделение лечебного профилактического учреждения для проведения диспансеризации, проведения лабораторного обследования, консультации узких специалистов и лечения выявленных заболеваний.

5.10. Несовершеннолетние граждане получатели социальных услуг обеспечиваются одеждой, обувью, другими предметами вещевого довольствия и питанием.

5.11. В трехдневный срок со дня поступления несовершеннолетнего гражданина получателя социальных услуг в Центр, специалисты по социальной работе отделения направляют письмо в Центр социальной работы по месту жительства несовершеннолетнего о приостановке выплаты ежемесячного пособия на ребенка.

5.12. Если несовершеннолетний гражданин получатель социальных услуг, находящийся в учреждении, имеет право на получение пенсии по случаю потери кормильца, по инвалидности, специалисты направляют сведения о нем в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

## **6. СНЯТИЕ С ОБСЛУЖИВАНИЯ В ОТДЕЛЕНИИ**

6.1. Снятие с обслуживания в отделении осуществляется:

- по завершению мероприятий индивидуальной программы предоставления социальных услуг получателю социальных услуг;

6.2. Выпуск несовершеннолетних граждан получателей социальных услуг из Центра оформляется приказом директора на основании:

- достижения совершеннолетия;
- постановления администрации района о возможности возвращения ребенка в семью;
- личного заявления родителей (лиц, их заменяющих), личного заявления несовершеннолетнего гражданина об отказе получения социальных услуг на основании ИППСУ.

## **7. ПРАВА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН - ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

7.1. В соответствии со ст.9. Федерального закона РФ от 28 декабря 2013г. №442 - ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ» получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участие в составлении индивидуальных программ;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 442-ФЗ от 28.12.2013г. « Об основах социального обслуживания граждан в РФ»

## **8. ОБЯЗАННОСТИ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

8.1. Поставщики социальных услуг обязаны:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в РФ», другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований настоящего Федерального закона;
- предоставлять срочные социальные услуги в соответствии со статьей 21 настоящего Федерального закона;
- предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;
- использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- осуществлять социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 настоящего Федерального закона;
- обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- выполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

8.2. Поставщики социальных услуг при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;
- применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними;

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

9.1. Руководитель отделения (заведующий отделением) осуществляет текущее руководство деятельностью отделения.

9.2. Руководитель отделения (заведующий отделением) и специалисты несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

9.3. Специалисты отделения предоставляют социальные услуги в соответствии с объемами и порядком оказания услуг.